

工事監理打合せ・会議録

□定例 □非定例 □リモート()

1級建築士事務所 株式会社東建事設計

件名		件No.				
実施日			年 月 日 ()	場所		
時間			AM・PM : ~AM・PM :			
出席者	所属	建築士事務所				
	氏名					
	記号					
工程	○工程表より 日、遅れ・進み ○工程表通り					
返却 図書等						
受理 図書等						
要検討 事項	検討相手	期限	内 容		最終処理	
備考						
項目	発言者 (記号)	R(報告)・E(説明)・Q(質疑)・A(回答)・D(要請)・P(指示)・その他()				
		A) ()	B) ()			
<p>※ A) 、B) 欄 () 内は建築士事務所側、施主・施工者等相手側として立場上で区分して使用して下さい。 項目欄に記入しきれない場合は「打合せ・会議録」taaf02を利用してください。</p>						